



Primera Sesión Ordinaria de 2010 del Comité de Información

Acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2010 del Comité de Información del Instituto de Investigaciones Dr. José María Luis Mora

Siendo las once horas del día 2 de febrero de 2010, en las instalaciones del Instituto Mora, ubicadas en la calle Plaza Valentín Gómez Farías Núm. 12, Colonia San Juan Mixcoac, CP 03730, México, DF; se reunieron los integrantes del Comité de Información del Instituto de Investigaciones Dr. José María Luis Mora, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29 de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental*, atendiendo a la convocatoria suscrita por el titular de la Unidad de Enlace.

1. Lista de asistencia

Con la presencia de quienes a continuación se indica, se determinó el quórum legal y se dio inicio a la Primera Sesión Ordinaria de 2010 del Comité de Información del Instituto Mora.

Dr. Oscar de los Reyes Heredia Secretario General	Titular de la Unidad de Enlace
Lic. Eunice Maldonado Sánchez Directora de Administración y Finanzas	Miembro titular
Ing. Carlos Ladrón de Guevara Rivero Titular del Órgano Interno de Control	Miembro titular
Lic. Elizabeth García Duarte Jefa del Departamento de Organización e Información	Invitada

2. Lectura y aprobación del orden del día

La licenciada Elizabeth García Duarte, procedió a dar lectura al Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Información del Instituto Mora, celebrada el martes 2 de febrero de 2010, mismo que quedó como sigue:

1. Lista de asistencia.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Seguimiento de acuerdos.
4. Presentación del Calendario 2010 de Cumplimiento de las Obligaciones derivadas de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.
5. Presentación y, en su caso, aprobación de expedientes clasificados como reservados, correspondientes al segundo semestre de 2009, para su posterior registro en el Sistema de Expedientes Reservados.
6. Presentación del calendario de sesiones del Comité de Información para el año 2010.
7. Presentación del Informe Anual al IFAI, a través de los formatos, IFAI.FIC 1, IFAI.FIC 2, IFAI.FIC 3, IFAI.FIC 4, IFAI.FIC 5, IFAI.FIC 6, IFAI.FIC 7 e IFAI.FIC 8.
8. Presentación, para su firma por parte de los integrantes del Comité de Información, del Catálogo de Disposición Documental del Instituto Mora, aprobado por el Comité en la Cuarta Sesión Extraordinaria de 2009.
9. Informe al Comité sobre que el Catálogo aprobado por el AGN es el mismo que opera el SICCA.
10. Asuntos Generales.



Primera Sesión Ordinaria de 2010 del Comité de Información

3. Seguimiento de acuerdos.

No. de acuerdo	Acuerdo	Seguimiento Actual	Estado
Acuerdo CI/02/ext1/09	Los miembros del Comité de Información del Instituto de Investigaciones. Dr. José María Luis Mora acordaron que se comunicara a cada una de las áreas administrativas el reporte sobre las inconsistencias en el registro de expedientes en el SICCA, con el propósito de que lleven a cabo las acciones necesarias para solventar las inconsistencias señaladas.	El último informe de la Dirección de Investigación fue el memorándum DI/417, de fecha 24 de noviembre de 2009, en el que informó las acciones que se están emprendiendo en el área de la Subdirección de Publicaciones para estar en condiciones de catalogar y registrar los expedientes a su cargo en el SICCA. Se anexa oficio para conocimiento.	En proceso de atención
Acuerdo CI/02/04/09.	Los miembros del Comité de Información acordaron que a través del Titular de la Unidad de Enlace se envié al Titular de la Dirección de Investigación un memorándum en el cual se proponga que sea asignada la C. Jazmín Zamora Cruz a la Subdirección de Publicaciones con el objeto de apoyar a subsanar el rezago en el registro de expedientes en el SICCA de la mencionada área.	Se enviará un memorándum de la Unidad de Enlace a los directores de Investigación y Docencia, reemitiendo la presente recomendación.	En proceso de atención

La licenciada Elizabeth García Duarte preguntó a los integrantes del Comité de Información si tenían alguna duda o comentario al respecto.

El doctor Oscar de los Reyes Heredia, preguntó, respecto del Acuerdo CI/02/ext1/09 si se podría establecer un plazo a la Dirección de Investigación para que cumpla con el registro de sus expedientes, proponiendo 90 días contados a partir de la presente sesión del Comité de Información.

El ingeniero Carlos Ladrón de Guevara Rivero comentó que, estaba de acuerdo con la propuesta formulada por el doctor Oscar de los Reyes Heredia, y mencionó que el problema planteado en la sesión anterior fue que la Subdirección de Publicaciones se encontraba muy atrasada en cuanto al registro de expedientes en el SICCA, señalando que él había pedido que por medio del Titular de la Unidad de Enlace, se solicitara al Director de Investigación y a la Directora de Administración y Finanzas, explicaran lo sucedido con la plaza ocupada por la C. Jazmín Zamora Cruz, preguntando qué era lo que ocurría ya que dicha solicitud no se ha realizado, quedando pendiente de atención, mencionó que dicha persona se encontraba laborando en la Dirección de Docencia y solicitó se le explicara que es lo que sucederá con la Subdirección de Publicaciones.

El doctor Oscar de los Reyes Heredia, indicó que estaba de acuerdo con el comentario del ingeniero Carlos Ladrón de Guevara Rivero, ya que quedaría sin cumplirse el acuerdo establecido por el Comité, por lo que indicó que elaboraría un memorándum para la Dirección de Investigación, en donde se le informará de los acuerdos tomados por el Comité de Información sobre ese asunto; comentó que aun cuando se haya tomado la decisión de poner a



Primera Sesión Ordinaria de 2010 del Comité de Información

disposición de la Dirección de Docencia a la C. Jazmín Zamora Cruz, la cual indicó fue una decisión ajena a los acuerdos establecidos por los integrantes del Comité de Información, era necesario que se hiciera la sugerencia a la Dirección de Investigación, con el fin de cumplir con el registro de los expedientes de la Subdirección de Publicaciones en el SICCA

Al no haber más comentarios al respecto, se adoptó el siguiente acuerdo:

Acuerdo CI/01/01/2010. Los integrantes del Comité de Información aprobaron que a través de memorándum de la Unidad de Enlace, se haga del conocimiento de la Dirección de Investigación y de la Dirección de Administración y Finanzas, la propuesta acordada por el Comité de Información en el **Acuerdo CI/02/04/09** de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2009.

4. Presentación del Calendario 2010 de Cumplimiento de las Obligaciones derivadas de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

La licenciada Elizabeth García Duarte presentó el Programa de Coordinación con Unidades de Enlace y el Calendario 2010 de Cumplimiento de las Obligaciones derivadas de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental*, indicando que dicho calendario contenía los nombres de los responsables encargados de los programas y las fechas de cumplimiento de informes.

No habiendo ningún comentario se adoptó el siguiente acuerdo:

Acuerdo CI/02/01/2010. Los integrantes del Comité de Información tomaron conocimiento del Calendario 2010 de Cumplimiento de las Obligaciones derivadas de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental*.

5. Presentación y, en su caso, aprobación de expedientes clasificados como reservados, correspondientes al segundo semestre de 2009, para su registro en el Sistema de Expedientes Reservados.

Al respecto, la licenciada Elizabeth García Duarte explicó que se trataba de la presentación de la información reservada que están reportando la Dirección de Administración y Finanzas a través del memorándum DAF/006/2010, a través del cual informa que el Departamento de Recursos Humanos llevó a cabo la desclasificación de un expediente reservado, con número de identificación de expediente JL4/2004, que se refiere al expediente de Juan Manuel Jiménez Ortiz, con fecha de desclasificación del 23 de noviembre de 2009, el cual tenía periodo de reserva de seis años, informando que la razón de su desclasificación era debido a que concluyó el laudo.

La Dirección de Docencia envió a través de correo electrónico, por instrucciones del Director General y en ausencia del Director de Docencia, la solicitud de desclasificar el expediente 1.12 Maestría en Estudios Regionales XI Generación (2007-2009), cuyo periodo de reserva era de un año, indicando que la fecha de desclasificación era del 18 de enero de 2010.

El doctor Oscar de los Reyes Heredia comentó que se debería de dar por no presentada esta solicitud, ya que dicho formato debió ser enviada por el siguiente jefe jerárquico; ya sea el subdirector de Biblioteca o la Jefe de departamento en ausencia del Director de Docencia, por cuestiones de nivel de responsabilidad.

La licenciada Elizabeth García Duarte, en atención al comentario del doctor Oscar de los Reyes Heredia, procedió a indicar que dicho expediente se daba por no presentado, quedando pendiente la solicitud de aprobación para su desclasificación, comentando que se solicitará al área que se formalice dicha solicitud.

La licenciada Elizabeth García Duarte, indicó que a través del memorándum DV/002/2010, enviado por la Dirección de Vinculación, se informó a la Unidad de Enlace que no se llevó a cabo la clasificación de expedientes por parte de la mencionada dirección.



Primera Sesión Ordinaria de 2010 del Comité de Información

La licenciada Elizabeth García Duarte, presentó el memorándum DI/018, de fecha 20 de enero de 2010, a través del cual la Dirección de Investigación informó a la Unidad de Enlace que no se tiene ningún expediente clasificado como reservado, por lo que se consideraba como único expediente a desclasificar el enviado por el Departamento de Recursos Humanos.

La licenciada Elizabeth García Duarte preguntó a los integrantes del Comité de Información si tenían alguna duda o comentario al respecto. No habiendo ningún comentario se adoptó el siguiente acuerdo:

Acuerdo CI/03/01/2010. El Comité Información del Instituto de Investigaciones Dr. José María Luis Mora aprobó la desclasificación del expediente JL4/2004, realizado por el Departamento de Recursos Humanos.

6. Presentación del calendario de sesiones del Comité de Información para el año 2010.

La licenciada Elizabeth García Duarte presentó a los miembros del Comité de Información el calendario de sesiones del Comité de Información para el año 2010, preguntando si tenían alguna duda o comentario al respecto. No habiendo ningún comentario se adoptó el siguiente acuerdo:

Acuerdo CI/04/01/2010. Los integrantes del Comité de Información aprobaron del calendario de sesiones del Comité de Información para el año 2010.

7. Presentación del Informe Anual al IFAI, a través de los formatos, IFAI.FIC 1, IFAI.FIC. 2, IFAI.FIC 3, IFAI.FIC 4, IFAI.FIC 5, IFAI.FIC 6, IFAI.FIC 7 e IFAI.FIC 8.

En uso de la palabra, la licenciada Elizabeth García Duarte presentó los formatos IFAI.FIC 1, IFAI.FIC. 2, IFAI.FIC 3, IFAI.FIC 4, IFAI.FIC 5, IFAI.FIC 6, IFAI.FIC 7 e IFAI.FIC 8, los cuales integran el Informe Anual 2009 que se envió al IFAI, a través del oficio SG/016/2010 de fecha 15 de enero de 2010; preguntando si tenían alguna duda o comentario al respecto. No habiendo ningún comentario se adoptó el siguiente acuerdo:

Acuerdo CI/05/01/2010. Los miembros del Comité de Información tomaron conocimiento de los formatos.

8. Presentación, para su firma por parte de los integrantes del Comité de Información, del Catálogo de Disposición Documental del Instituto Mora, aprobado por el Comité en la Cuarta Sesión Extraordinaria de 2009.

En uso de la palabra, la licenciada Elizabeth García Duarte presentó para firma de los integrantes del Comité de Información el Catálogo de Disposición Documental del Instituto Mora, aprobado por el Comité en la Cuarta Sesión Extraordinaria de 2009, efectuada en noviembre de 2009.

No habiendo ningún comentario se adoptó el siguiente acuerdo:

Acuerdo CI/07/01/2010. Los integrantes del Comité de Información tomaron conocimiento del Catálogo de Disposición Documental del Instituto Mora y procedieron a su firma.

9. Informe al Comité sobre que el Catálogo aprobado por el AGN es el mismo que opera el SICCA.

La licenciada Elizabeth García Duarte informó que en atención a la revisión de control número 14, 9/2009, acción de mejora 4, se informa a los integrantes del Comité de Información del Instituto Mora que el Catálogo de Disposición Documental validado por el Archivo General de la Nación, el pasado 22 de octubre de 2009, es el mismo que opera en el Sistema Automatizado de Integración de los instrumentos de Consulta y Control Archivístico (SICCA).

Indicando que en este sentido se hacía del conocimiento al Comité de Información que el pasado 25 de enero de 2010 se llevó a cabo, en el Auditorio de la Sede Plaza, una reunión



Primera Sesión Ordinaria de 2010 del Comité de Información

informativa con todos los responsables del Archivo de Trámite en el Instituto, con el objeto de informarles que a partir de esa fecha pueden ya a empezar a registrar nuevamente sus expedientes en el SICCA.

Explicó que con lo expuesto, se daba por atendido un punto pendiente de una revisión de control, ya que se debía informar al Comité de información sobre el asunto.

No habiendo ningún comentario se adoptó el siguiente acuerdo:

Acuerdo CI/07/01/2010. Los integrantes del Comité de Información tomaron conocimiento de que el Catálogo de Disposición Documental validado por el Archivo General de la Nación, el pasado 22 de octubre de 2009, es el mismo que opera en el Sistema Automatizado de Integración de los instrumentos de Consulta y Control Archivístico (SICCA).

10. Asuntos Generales.

La licenciada Elizabeth García Duarte presentó a los integrantes del Comité de Información el correo electrónico de fecha 21 de enero de 2010, dirigido al Área de Archivo del Instituto Mora, a través del cual el C. Felipe Alvarado Velázquez, analista del Departamento de Archivos del Gobierno Federal, informa que, con respecto a la solicitud de baja ingresada el 24 de septiembre de 2009, con oficio SG/938/2009, en donde se solicitó la baja de cajas con documentos del Departamento de Recursos Humanos, del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y del Departamento de Contabilidad y Finanzas, señalando que se cumple de manera plena con las observaciones efectuadas por lo que indicó que no se presentaba inconveniente para la emisión del Dictamen de Valoración Documental y el Acta de Baja correspondiente, indicando que la solicitud será atendida a la brevedad.

La licenciada Elizabeth García Duarte, indicó que se está a la espera de recibir la notificación oficial de este asunto, para proceder a su baja, asimismo indicó que con esto se liberaría un poco de espacio en el almacén, aproximadamente 40 cajas.

Sin otro asunto que hacer constar en esta reunión, el Comité de Información del Instituto de Investigaciones Dr. José María Luis Mora acordó dar por concluida su Primera Sesión Ordinaria de 2010, siendo las doce horas del mismo día de su inicio.

Firman para constancia y efectos correspondientes:

Lic. Eunice Maldonado Sánchez

Integrante del Comité de Información y
Directora de Administración y Finanzas

Dr. Oscar de los Reyes Heredia

Secretario General y Titular de la Unidad de
Enlace

Ing. Carlos Ladrón de Guevara Rivero
Integrante del Comité de Información y
Titular del Órgano Interno de Control

Lic. Elizabeth García Duarte
Jefa del Departamento de Organización e
Información